

Ubytovací a provozní řád CAMPUSU DOBŘÍV



VYMEZENÍ POJMŮ

Areál Campusu = celý prostor obou budov a přilehlá zahrada

Penzion = dům s pokoji pro ubytování

Konferenční centrum = prostor budovy se sálem - kaple

Zádveří = prostor v penzionu mezi hlavním vchodem a následujícími dveřmi vedoucími do chodby. Součástí tohoto prostoru jsou dvě WC a umyvadlo.

Host = fyzická osoba, využívající ubytování v penzionu

Nájemce = fyzická nebo právnická osoba, která si pronajímá konferenční centrum

V Campusu Dobřív mohou hosté penzionu a nájemci konferenčního centra využívat budovy se zahradou podle dohody sjednané s provozovatelem. Přílohou tohoto řádu je i plánec celého Campusu a jednotlivých pater penzionu, který pomáhá hostům orientovat se v prostoru a pojmech, dále pak požární a hygienická směrnice. Převzetím klíčů potvrzuje host penzionu nebo nájemce konferenčního centra, že souhlasí s tímto řádem a přebírá plnou odpovědnost za níže uvedené body. Jejich nedodržení je sankcionováno pokutou z vratné kauce.

UBYTOVÁNÍ A PLATBY

1. Každý ubytovaný host v penzionu se musí řádně zaevidovat do knihy hostů - fyzické nebo elektronické.
2. Nástup i odjezd si každý host a nájemce domlouvá individuálně s provozovatelem.
3. Nejpozději v den nástupu jsou hosté i nájemci povinni složit provozovateli kauci ve výši 2.000 Kč. Z této kauce bude hrazeno případné poničení vybavení penzionu nebo konferenčního centra či stržena pokuta za nedodržení ubytovacího řádu.
4. Za ubytování a ostatní služby se platí podle aktuálního platného ceníku provozovatele. Platbu provádí host na účet provozovatele nejpozději v den zahájení ubytování tak, aby byla částka za poskytované služby na účtu provozovatele před zahájením ubytování.
5. Pro zajištění závazné rezervace ubytování uhradí host zálohu na ubytování, a to nejméně 50 % z celkové částky ubytování. Tato záloha je nevratná v případě, že dojde ke zrušení rezervace ze strany hosta méně než 30 dní před zahájením ubytování.
6. Provozovatel předá hostům pokoje penzionu nebo nájemci konferenční centrum ve stavu způsobilém k užívání a bez jakýchkoli závad. Případné závady jsou hosté i nájemci povinni neprodleně oznámit provozovateli. Na pozdější hlášení závad nebude brán zřetel.
7. Požádá-li host nebo nájemce o prodloužení nájmu, může provozovatel prodloužení odmítnout v případě, je-li požadovaný prostor již rezervován. Provozovatel následně nabídne k ubytování jiný prostor, umožňuje-li to aktuální kapacita Campusu.

8. Provozovatel vykonal všechna opatření a splnil příslušná nařízení, aby zamezil vzniku nebezpečí úrazu nebo jakémukoli ohrožení zdraví ubytovaných hostů a každý host je při nástupu na ubytování náležitě a dostatečně poučen, což stvrzuje převzetím klíče. Provozovatel při ubytování neposkytuje příslušné zdravotní či jiné pojištění, není jakkoli zodpovědný a nenese při běžném provozu zodpovědnost za zdraví hostů ani jim svěřených osob.

ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH VĚCÍ

Hosté i nájemci jsou povinni dostatečně zabezpečit všechny své věci tak, aby nedošlo k jejich zcizení nebo jakémukoli poškození, včetně věcí odložených v zaparkovaných vozidlech. Místa určená k parkování motorových vozidel nepředstavují hlídané parkoviště a nelze je tedy považovat za prostory určené k uložení věcí ve smyslu příslušných právních předpisů. Provozovatel nenese odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou na dopravním prostředku hosta nebo jeho příslušenství či věcech v něm zanechaných ani za ztrátu věcí v prostoru Campusu. Pro uložení cenností či drahého vybavení je možné použít trezor. Jeho klíč propůjčí na vyžádání provozovatel.

PROTIPOŽÁRNÍ OPATŘENÍ

1. V areálu Campusu se nesmí kouřit a v budovách ani jinak nakládat s otevřeným ohněm. Na zahradě je nutné při rozdělávání ohně využít pouze k tomu určené místo, nepálit nic jiného než dřevo a oheň řádně uhasit. V areálu Campusu se nesmí odhazovat zbytky cigaret. Na pokojích penzionu je dovoleno používat pouze elektrické spotřebiče sloužící k osobní hygieně a dále osobní počítače a nabíjecí zařízení videokamer, fotoaparátů a mobilních telefonů. Vařiče, rychlovarné konvice, ohřívače nebo přímotopy jsou zakázány.
2. Hosté i nájemci jsou povinni vždy a pečlivě kontrolovat, zda po použití nezůstaly zapnuty elektrické spotřebiče (rychlovarné konvice, kávovar, vařič myčka,...), a zabránit tak vzniku požáru z nedbalosti.
3. Každý host a nájemník je povinen neprodleně ohlásit ubytovateli nebezpečí vzniku požáru, situaci vyžadující zásah policie nebo lékařské ošetření a v rámci svých možností učinit vše, aby zabránil šíření požáru či odvrátil hrozící nebezpečí. V prostorech Campusu jsou umístěny hlásiče požáru a jejich obsluhu určuje požární směrnice, která je přílohou tohoto řádu.

STRAVOVÁNÍ

Jídlo lze konzumovat na pokojích penzionu, ne však v postelích. K přípravě a skladování jídla lze využít kuchyň v penzionu a sklad potravin s lednicí, které slouží všem ubytovaným. Proto je nutné vždy po sobě umýt, utřít a uklidit nádobí i vyhodit odpad. Nájemníci konferenčního centra jej mohou využívat ke stravování i přípravě jídla.

ÚKLID

Host penzionu i nájemník konferenčního centra je povinen předat pokoj se svlečeným povlečením a vnesenými odpadkovými koši.

ODPAD

Hosté penzionu i nájemci konferenčního centra musí po sobě vynést odpad do popelnice, přičemž je nutné ze směsného odpadu vytrídít sklo, papír a plast a dát je do samostatných nádob k tomu určených za domem u sušárny. Přesná pravidla třídění odpadu určuje hygienická směrnice.

HLUK

Respektujte, že Campus využívá více lidí a v jeho okolí žijí sousedé. Po 22. hodině je potřeba respektovat noční klid a zamezit hluku na zahradě. V budovách je možné pokračovat v zábavě po 22. hodině pouze po vzájemné domluvě s ostatními hosty a tak, aby nerušila okolní obyvatele. V případě opakovaného porušení nočního klidu má provozovatel právo předčasně ukončit ubytování a hosta okamžitě vystěhovat bez jakýchkoli náhrad.

VYBAVENÍ K ZAPŮJČENÍ

Ceník služeb obsahuje vybavení, které je možné využít za poplatek nebo zdarma. Je možné použít dětské skládací postýlky a dětské jídelní židličky, které jsou pro hosty k dispozici v penzionu. Do dětské postýlky je možné zapůjčit povlečení, za které se platí jednorázový poplatek dle ceníku. V sušárně jsou dále k bezplatnému zapůjčení dětské hračky, sekera na dříví, opékací jehly na vuřty. Tyto věci je nutné po použití důkladně očistit a zase uklidit zpět.

PONIČENÍ VYBAVENÍ

Při poničení vybavení a majetku Campusu bude požadována peněžní náhrada ve výši opravy nebo nákupu poškozené věci.

LŮŽKOVINY

Na matracích je nutné spát v lůžkovinách poskytovaných pronajímatelem nebo vlastních. V každém případě je nutné použít prostěradlo na postel o rozměru 1 x 2 m.

ZAMYKÁNÍ

Hosté penzionu i nájemníci konferenčního centra jsou povinni dodržovat základní bezpečnostní zásady - především zavírat okna v případě odchodu z prostoru areálu a zamykat dveře bránu i branku v případě, že areál opouštějí jako poslední.

ZAHRADA

Na zahradě je zakázáno trhat jakékoli rostliny, včetně bylin a plodin, lézt na stromy, odhazovat odpadky.

OHNIŠTĚ

Hosté mohou využít ohniště na zahradě Campusu. K rozdělání táborového ohně musí použít vlastního dříví, které si donesou z lesa, nevyužitý zbytek mohou nechat v dřevníku, nikoliv na zahradě. Dříví je možné k rozdělání ohně naporcovat na menší kusy pomocí sekery, která je v sušárně. Papír na rozdělání ohně lze vzít z popelnice se tříděným odpadem. Pro opékání vuřtů jsou k dispozici opékací jehly uložené v sušárně. Popel je nutné po sobě uklidit z prostoru ohniště do kompostu v rohu zahrady.

PLYNOVÝ GRIL

Hosté si mohou za jednorázový poplatek 300 Kč zapůjčit plynový gril. Při jeho používání jsou povinni dodržovat bezpečnosti práce s plynovou lahví (zejména po použití uzavřít uzávěr plynu) a dbát bezpečnosti své i svého okolí. Gril je potřeba po použití vyčistit přiloženým kartáčem.

ZAHRADNÍ NÁBYTEK

Nábytek v altánu (dva dlouhé stoly a čtyři bílé lavice) je zakázáno vynášet mimo tento přístřešek. Pro sezení u ohně je možné použít plastové židle a stůl.

KLÍČE

Při ztrátě klíčů bude požadována částka rovnající se výměně zámků a všech klíčů od vchodových dveří. Klíče od penzionu nebo konferenční místnosti je potřeba vrátit provozovateli, popřípadě s ním domluvit způsob jejich předání.

SPOLEČNÉ PROSTORY

Kromě vlastního pokoje smí hosté penzionu využívat společné prostory. Ke společným prostorům patří společné chodby s věšáky a botníkem, sklad potravin s lednicí, kuchyň s vybavením, WC, koupelny a zahrada. Do ostatních míst je vstup bez předchozí konzultace s provozovatelem zakázán. Ve všech společných prostorech Campusu je nutné udržovat pořádek a nechávat věci jen na místech k tomu určených (věšáky, botníky...). Nájemníci konferenčního centra smí využívat konferenční sál, kuchyň a koupelnu s WC v přízemí konferenčního centra a zahradu.

ZVÍŘATA

Psi, kočky, králíci a jiná zvířata nejsou v areálu Campusu dovolena z důvodů hostů, kteří trpí alergiemi.

PŘEZOUVÁNÍ

Do vnitřního prostoru penzionu je zakázán vstup ve venkovní obuvi. Host by si měl dovést vlastní domácí obuv a venkovní obuv odkládat do botníku k tomu určenému. Do prostor konferenčního centra a zádveří penzionu je povolen vstup ve venkovní obuvi.

OSTATNÍ

1. Pro parkování vozidel je určeno místo podél silnice mimo areál Campusu.
2. Při použití zahradní hadice je nutné opět zavřít ventil na stěně domu, jelikož voda z hadice protéká.
3. Klíč od hlavního vchodu do penzionu je stejný jako ke dveřím do chodby penzionu k brance a k bráně.
4. Hosté a nájemníci jsou povinni zhasínat v prostoru, který opouštějí jako poslední. Světlo v předsíni penzionu je automatické.
5. Sušení prádla, oděvů nebo hub a rostlin na radiátorech je zakázáno. K sušení oděvů je možné využít madla na radiátorech. K dalšímu sušení je možné využít věšáky v sušárně.

6. Děti mladší 10 let mají pohyb po areálu povolen pouze pod dohledem rodiče nebo jiné odpovědné osoby starší 18 let. Za případné škody na majetku Campusu způsobené dítětem nese odpovědnost rodič, případně odpovědná osoba.
7. Návštěvy nebytovaných osob jsou v areálu Campusu nebo na pokoji hosta povoleny pouze s předchozím souhlasem provozovatele. Nájemník konferenčního centra zodpovídá za své klienty, kteří daný prostor využívají.
8. Za případné škody způsobené nebytovanými osobami odpovídá host nebo nájemník, který je povinen je uhradit, jako by je způsobil on sám.
9. Je zakázáno opravovat, přenastavovat a upravovat jakékoli spotřebiče a vybavení Campusu bez předchozí domluvy s provozovatelem.
10. Je zakázáno manipulovat s elektrickými jističi, nábytkem a dalším vybavením bez dohody s provozovatelem. V případě, že taková nutnost nastane, host vždy telefonicky zkontaktuje provozovatele a bude se řídit jeho pokyny.
11. Pro případ požáru je klíčka a klíče k otevření všech skříní s pojistkami umístěna v bezpečnostní krabičce vedle nástěnky v přízemí penzionu.

Všichni hosté a nájemníci Campusu jsou povinni dodržovat tento ubytovací řád, k čemuž se zavazují převzetím klíče. V případě jakéhokoli porušení pravidel uvedených výše nebo hrubého porušení dobrých mravů či příslušných právních předpisů i přes výstrahu provozovatele je tento oprávněn ubytování hosta(ů) ukončit ihned a bez náhrady a zároveň požadovat okamžitou úhradu za poskytnuté služby, příp. způsobené škody, nebyly-li tyto uhrazeny předem.

Jakoukoli komplikaci, ztrátu, poničení nebo nesrovnalost nahláste co nejdříve Richardu Krausovi na telefonní číslo 777 273 478.

Provozovatel Campusu Dobřív
Jednota bratrská Rokycany
Pod Ohradou 602
33701 Rokycany
IČO: 09796037

Provozovna
Campus Dobřív
Dobřív 189
338 44
IČP: 1014470552

Číslo účtu: 123-9057850277/0100

Odpovědná osoba

Richard Kraus

Telefon: 777 273 478

E-mail: richard@campusdobriv.cz

Web: www.campusdobriv.cz

Wi-fi pro hosty

Síť: campus (campus-kaple)

Heslo: dobriv.cz